



La **Bibliothèque du Parlement** est un organisme non partisan qui offre des possibilités de travail stimulant et valorisant. Nous sommes conscients que nos employés sont notre principal atout et c'est pourquoi nous offrons d'excellents avantages sociaux, un minimum de quatre semaines de vacances, des occasions d'apprentissage pour appuyer le perfectionnement professionnel et le développement de carrière, des salaires concurrentiels, et bien plus encore!

Le **Service d'information et de recherche parlementaires (SIRP)** de la Bibliothèque fournit en temps opportun de l'information, des recherches et des analyses approfondies et de grande qualité aux comités parlementaires, aux sénateurs, aux députés ainsi qu'aux associations et aux délégations parlementaires.

Nous sommes actuellement à la recherche de candidats pour doter le poste suivant : **Bibliothécaire de recherche principal***.

Les **bibliothécaires de recherche principaux** fournissent l'expertise professionnelle nécessaire pour répondre de façon personnalisée aux besoins d'information et de documentation des parlementaires, des membres de leur personnel et des autres clients autorisés de la Bibliothèque du Parlement en fournissant de l'information de fond en ayant recours à une vaste gamme de ressources d'information électroniques et imprimées. Mentors d'une équipe de bibliothécaires de recherche, ils fournissent quotidiennement des conseils et de l'expertise aux bibliothécaires afin de les aider à répondre aux demandes complexes des clients ou à régler les problèmes qui surviennent lors de la prestation des services d'information et de recherche.

Prière de ne pas attendre la date de clôture de cet avis pour postuler, puisque les candidatures reçues seront évaluées de façon régulière.

* Afin de faciliter la lecture du texte, la forme masculine est utilisée dans cet avis de dotation comme genre neutre pour désigner toutes les personnes.

Bibliothécaire de recherche principal

Services de référence, de veille informationnelle et d'utilisation Service d'information et de recherche parlementaires

Dotation anticipée pour les postes de durée déterminée / intérimaire / affectation / détachement

LS-3 (77 149 \$ – 92 264 \$)

(Poste bilingue – dotation impérative : CCC/CCC)

NOTA :

* Ce processus de sélection servira également à constituer un bassin de candidats préqualifiés aux fins de la dotation de postes à durée déterminée et indéterminée exigeant des connaissances ou des compétences comparables à la Bibliothèque du Parlement.

** Les candidats qui font partie du bassin de candidats préqualifiés dans le cadre des processus de dotation 16-R-50 et 18-LOP-162 (Bibliothécaire de référence principal, SIRP) n'ont pas à présenter de nouveau leur candidature.

Aux fins de ce processus de sélection, les compétences énumérées dans le profil de compétences ci-joint seront évaluées.

Les critères de connaissances suivants seront également évalués :

- Connaissance du Parlement du Canada, du gouvernement fédéral et de l'actualité
- Connaissance des principes, pratiques et développements en matière de prestation des services
- Connaissance des méthodes, des techniques et des outils de recherche associés à la récupération et à l'évaluation de l'information

Pour être admissibles, les candidats doivent posséder :

- Une maîtrise en bibliothéconomie ou en bibliothéconomie et sciences de l'information d'une université reconnue
- Une vaste* expérience de la conduite de recherches approfondies à l'aide de sources imprimées et en ligne
- Une vaste* expérience de la prestation de services de référence et d'information
- Une expérience de la rédaction de réponses à des demandes de renseignements

* Une vaste expérience s'entend d'une expérience de trois (3) ans ou plus acquise dans l'exécution de ces fonctions.

Les candidats retenus à l'issue de ce processus de sélection devront réussir :

- Une évaluation de langue seconde (poste bilingue – dotation impérative : [CCC/CCC](#))
- Les vérifications préalables à l'emploi



Renseignements complémentaires :

- Ce processus de sélection est ouvert au public ainsi qu'aux employés de la Bibliothèque du Parlement, du Sénat, de la Chambre des communes, du Bureau du conseiller sénatorial en éthique, du Commissariat aux conflits d'intérêts et à l'éthique, du Service de protection parlementaire et du Bureau du directeur parlementaire du budget.
- Le processus de sélection comprendra une évaluation de langue seconde, un examen d'aptitude écrit et une entrevue. L'entrevue comprendra des questions portant sur les comportements, les situations et les connaissances. Les candidats devront réussir chaque étape du processus de sélection avant de pouvoir passer à l'étape suivante.
- La candidature des personnes qui se qualifieront dans le cadre du présent processus pourra être examinée dans le but de pourvoir des postes à durée déterminée ou indéterminée exigeant des connaissances ou des compétences comparables à la Bibliothèque du Parlement.
- Les exigences relatives aux études et à l'expérience seront prises en compte à la première étape du processus de sélection pour déterminer quels candidats participeront à l'étape suivante.
- Des références satisfaisantes et une preuve de scolarité sont des conditions essentielles de la nomination à ce poste.
- Les frais de déplacement et de réinstallation sont à la charge des candidats.
- La Bibliothèque du Parlement souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.
- La préférence sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents qui peuvent travailler légalement au Canada. La candidature de personnes en possession d'un permis de travail valide pourra également être prise en considération.

Postulez au plus tard le 31 décembre 2019 – 23 h 59 (heure de l'Est).

Pour présenter votre candidature, faites-nous parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation qui précise comment vous répondez à chacune des exigences du poste en matière d'études et d'expérience. Vous devez indiquer clairement le **numéro de processus de dotation 19-LOP-156** en référence sur vos documents et, si vous présentez votre demande par courriel, dans la ligne objet de votre courriel.

Envoyez-nous votre demande d'emploi

par courriel : LOPCareers-CarrieresBDP@parl.gc.ca

par télécopieur : 613-995-9582

par courrier : 50, rue O'Connor
Bibliothèque du Parlement
Direction des ressources humaines
Ottawa (Ontario) K1A 0A9

Des questions? Communiquez avec les Ressources humaines au 613-617-0943 ou par courriel à LOPCareers-CarrieresBDP@parl.gc.ca

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, toutefois nous ne contacterons que les personnes choisies pour l'étape suivante de sélection.